

Estimadas Familias:

Con mucho entusiasmo, alegría y deseando que se encuentren bien, les contamos que ya está disponible la plataforma para dar inicio al proceso de Pre-Matrículas 2022.

Para su efecto, les solicitamos seguir el siguiente instructivo: (el proceso debe ser a través de la página web computador, en este caso, no aplica usar la App de notasnet)

1. Ingresar barra de búsqueda del navegador: NotasNet al link: <https://syscol.com/notasnet/obispoalvear>



2. Ingresar Usuario: NÚMERO DE RUT APODERADO (Sin puntos ni guión)





- Ingresar Contraseña: CUATRO ÚLTIMOS DÍGITOS DEL RUT DEL APODERADO ANTES DEL GUIÓN (Ej.1234*XXXX*-3)
- Hacer click en IR A PREMATRÍCULAR

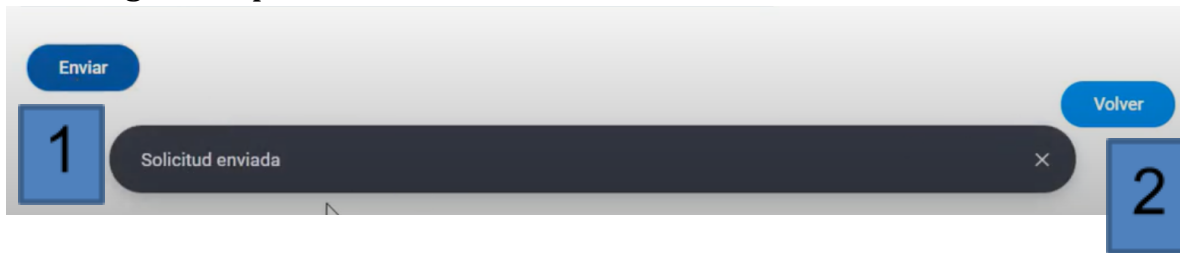
The screenshot shows the Notasnet dashboard. On the left is a blue navigation menu with options like 'Inicio', 'Comunicación', 'Calendario', 'Carpetas', 'Cuenta', 'Biblioteca', 'Documentos', 'Mi Hijo', 'Horario', 'Notas', and 'Asistencia'. The main content area shows a greeting 'Hola Bienvenido al nuevo Notasnet', a search bar, and a calendar for October 2020. There are several notification cards, including one for 'Atraso' (Absence) and another for 'PreMatricula 2021'. A blue arrow points to the 'Ir a Prematricular' button at the bottom of the PreMatricula 2021 card.

- Actualizar todos los datos solicitados (debe llenar todos los campos para avanzar) y hacer click en ENVIAR

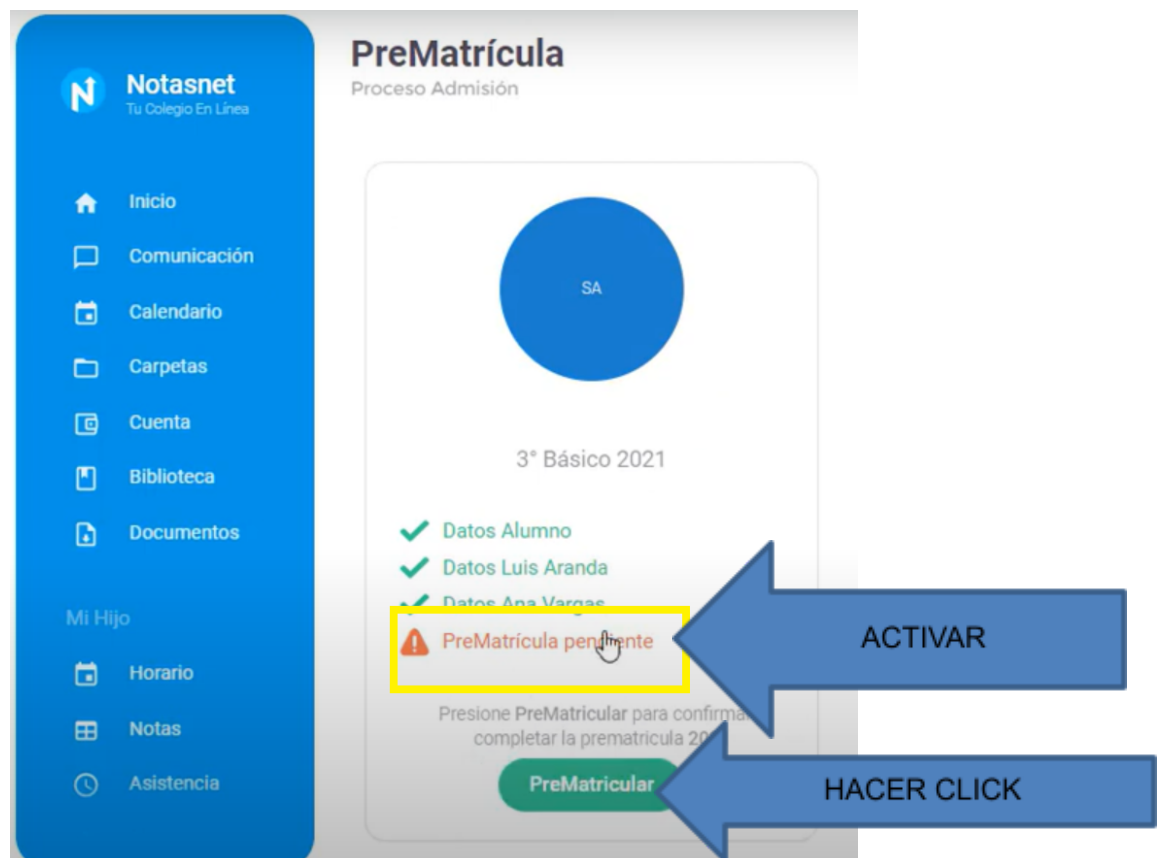
The first screenshot shows the 'PreMatricula' screen. It displays a student profile for 'SA' in '3° Básico 2021'. A yellow box highlights a list of data status indicators: 'Datos Alumno' (Faltan datos click para llenar), 'Datos Luis Aranda' (checked), 'Datos Ana Vargas' (checked), and 'PreMatricula pendiente'. A blue arrow points to the 'PreMatricular' button. A second blue arrow points to the 'Datos Alumno' status.

The second screenshot shows the 'Modificar Datos' screen. A yellow box highlights the 'Datos Contacto' section, which includes fields for 'Dirección', 'Comun.' (with a dropdown arrow), 'Móvil', and 'Email'. A blue arrow points to the 'Enviar' button. Another blue arrow points to the 'Comun.' field with the text 'AUTOCOMPLETAR/ LLENAR FALTANTE'.

6. Hacer click en **“ENVIAR”** y luego en **“VOLVER”** para avanzar al siguiente paso.



7. Al volver, pinchar botón **“PREMATRICULA PENDIENTE”** y hacer click en botón verde **“PREMATRICULAR”**





The screenshot shows the 'PreMatrícula' (Pre-enrollment) interface. On the left is a blue sidebar with the 'Notasnet' logo and navigation options: Inicio, Comunicación, Calendario, Carpetas, Cuenta, Biblioteca, Documentos, Mi Hijo, Horario, Notas, and Asistencia. The main content area is titled 'PreMatrícula' with the subtitle 'Proceso Admisión'. It features a search bar, a user profile for 'Ana Apot' (AV), and a central card for '3° Básico 2021' with a blue circle containing 'SA'. Below the card, there are three green checkmarks indicating that the student's data, Luis Aranda's data, and Ana Vargas's data are all confirmed. A message states: 'El alumno está PreMatriculado en 3° Básico para el año 2021'. At the bottom, a dark notification bar displays the message 'Alumno prematriculado exitosamente!' with a close button.